PANDUAN TEKNIS SELEKSI PMB

Universitas Bhinneka PGRI



Unit Admisi, Publikasi, dan Kerjasama

Tahun Akdemik 2024/2025

PANDUAN TEKNIS SELEKSI PENERIMAAN MAHASISWA BARU
UNIVERSITAS BHINNEKA PGRI

I. Pendahuluan

Panduan teknis ini disusun sebagai acuan bagi panitia dan pihak terkait dalam pelaksanaan Seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB). Tujuannya adalah untuk memastikan proses seleksi berjalan transparan, objektif, akuntabel, dan tepat sasaran sesuai dengan ketentuan yang berlaku di perguruan tinggi.

II. Tujuan

1. Menyediakan pedoman operasional pelaksanaan PMB.
2. Menjamin proses seleksi berjalan secara efektif dan efisien.
3. Memberikan panduan bagi panitia, calon mahasiswa, dan pihak terkait.
4. Memastikan pelaksanaan seleksi sesuai prinsip keadilan dan mutu akademik.

III. Dasar Hukum

1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
2. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia tentang Penerimaan Mahasiswa Baru.
3. Statuta Universitas Bhinneka PGRI.

IV. Jalur Penerimaan

Pelaksanaan PMB dapat dilakukan melalui beberapa jalur berikut:

1. **Jalur (Non-Test)**
   Berdasarkan nilai rapor,
2. **Jalur Tes (Ujian Tulis/ Online)**
   Berdasarkan hasil ujian online.
3. **Jalur RPL**
   Untuk mahasiswa dari perguruan tinggi lain yang melanjutkan studi.

V. Tahapan Pelaksanaan Seleksi

1. Persiapan

- Penyusunan daya tampung, jadwal dan penetapan kuota penerimaan.
- Pembuatan sistem pendaftaran online/offline.
- Sosialisasi kepada sekolah dan masyarakat.

2. Pendaftaran

- Calon mahasiswa mengisi formulir pendaftaran secara online/offline.
- Mengunggah dokumen yang diperlukan (rapor, ijazah, KTP, pas foto, sertifikat prestasi, dll).
- Membayar biaya pendaftaran.

3. Seleksi Administrasi

- Pemeriksaan kelengkapan dan keabsahan dokumen.
- Penetapan peserta yang memenuhi syarat untuk mengikuti tahap berikutnya.

4. Seleksi Akademik

- Pelaksanaan ujian berbasis Online.
- Jenis tes meliputi:
    - Tes Potensi Akademik (TPA)

5. Seleksi Non-Akademik

- Sesi Wawancara
- Tes kesehatan/Buta warna (Untuk prodi Arsitektur, Informatika, dan Pendidikan Teknologi Informasi).

6. Penentuan Kelulusan

- Penilaian berdasarkan bobot seleksi akademik minimal Score 1000.
- Penetapan hasil oleh Tim APK dan disahkan oleh Rektor.
- Pengumuman hasil seleksi melalui website resmi *pmb.ubhi.ac.id* dan grup WhatsApp sesuai periode pendaftaran calon mahasiswa baru.

7. Registrasi Ulang

- Calon mahasiswa yang dinyatakan lulus melakukan pembayaran awal heregistrasi dan maba sesuai edaran dari bagian keuangan setelah proses sosialisasi pembayaran berlangsung dan atau setelah terbitnya virtual account pembayaran.

VI. Tuga s dan Tanggung Jawab Tim APK

Tugas Utama Tim APK

1. Mengkoordinasikan seluruh kegiatan PMB.
2. Menyusun jadwal, administrasi, dan dokumentasi.
3. Mengelola pendaftaran online/offline.
4. Menyiapkan soal, sistem tes, dan penilaian.
5. Menangani sosialisasi dan publikasi hasil seleksi.
6. Menyediakan informasi dan keamanan data/berkas camaba.
7. Mengelola dana pendaftaran dan operasional PMB.

VII. Ketentuan Khusus

1. Setiap calon mahasiswa hanya dapat memilih mendaftar melalui satu jalur.
2. Panitia wajib menjaga kerahasiaan data peserta dan hasil seleksi.
3. Keputusan panitia bersifat final dan tidak dapat diganggu gugat.
4. Segala bentuk kecurangan akan dikenai sanksi pembatalan kelulusan.

VIII. Jadwal Umum Pelaksanaan

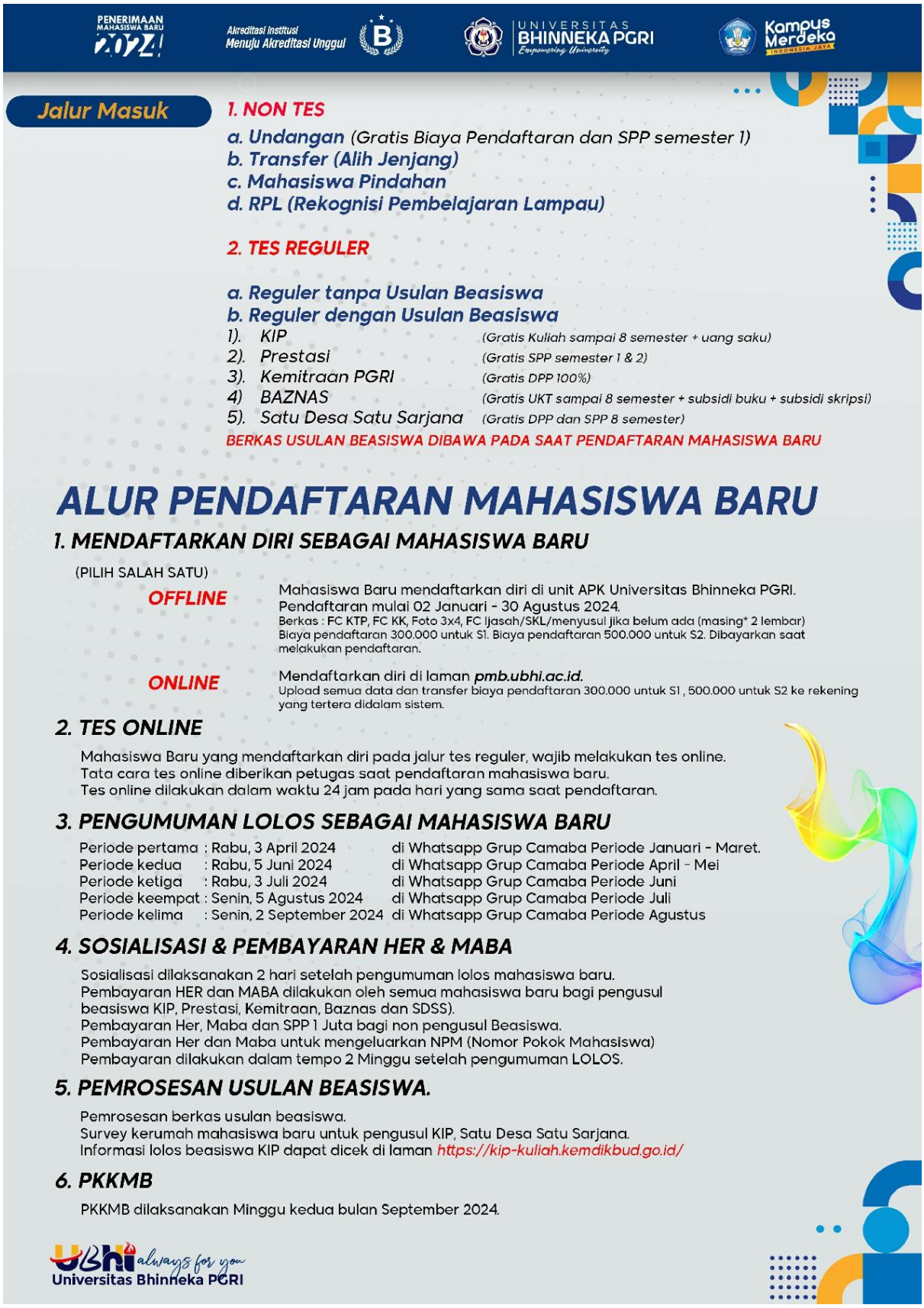
Tahapan	Waktu Pelaksanaan
Pendaftaran	2 Januari – 31 Agustus 2024
Ujian Online	Dilakukan setalah pendaftaran tervalidasi
Wawancara	Dilakukan setiap akhir periode pendaftaran di awal bulan setelah pengumuman
Pengumuman Hasil	Dilakulan setiap akhir periode pendaftaran
Registrasi Ulang	Dibayarkan setelah sosialisasi keuangan

*Jadwal terlampir

IX. Penutup

Panduan ini menjadi acuan dalam pelaksanaan PMB tahun akademik berjalan. Setiap perubahan atau penyesuaian dapat dilakukan berdasarkan evaluasi dan kebutuhan lembaga, dengan tetap berpegang pada prinsip transparansi dan akuntabilitas.

Lampiran

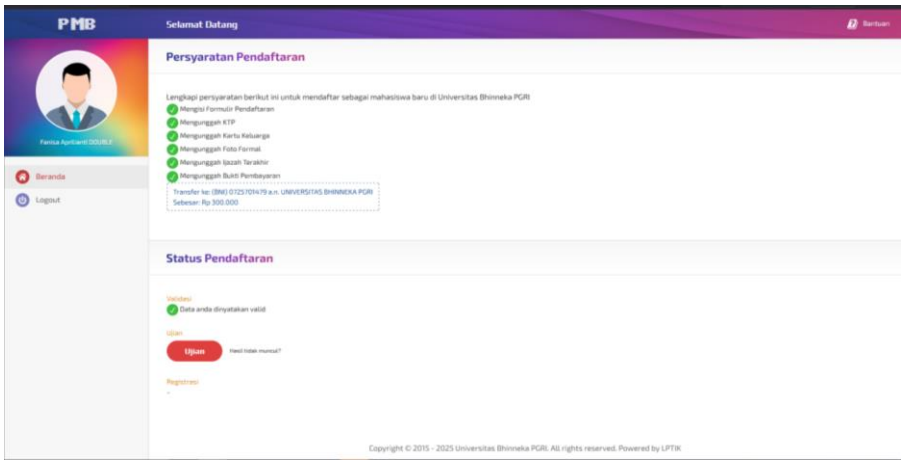

PENERIMAAN MAHASISWA BARU 2024
Akreditasi Institusi Menuju Akreditasi Unggul
UNIVERSITAS BHINNEKA PGRI
Empowering University
Kampus Merdeka
INDONESIA JAYA
Jalur Masuk
1. NON TES
a. Undangan (Gratis Biaya Pendaftaran dan SPP semester 1)
b. Transfer (Alih Jenjang)
c. Mahasiswa Pindahan
d. RPL (Rekognisi Pembelajaran Lampau)
2. TES REGULER
a. Reguler tanpa Usulan Beasiswa
b. Reguler dengan Usulan Beasiswa
1). KIP (Gratis Kuliah sampai 8 semester + uang saku)
2). Prestasi (Gratis SPP semester 1 & 2)
3). Kemitraan PGRI (Gratis DPP 100%)
4) BAZNAS (Gratis UKT sampai 8 semester + subsidi buku + subsidi skripsi)
5). Satu Desa Satu Sarjana (Gratis DPP dan SPP 8 semester)
BERKAS USULAN BEASISWA DIBAWA PADA SAAT PENDAFTARAN MAHASISWA BARU
ALUR PENDAFTARAN MAHASISWA BARU
1. MENDAFTARKAN DIRI SEBAGAI MAHASISWA BARU
(PILIH SALAH SATU)
OFFLINE
Mahasiswa Baru mendaftarkan diri di unit APK Universitas Bhinneka PGRI.
Pendaftaran mulai 02 Januari - 30 Agustus 2024.
Berkas : FC KTP, FC KK, Foto 3x4, FC Ijasah/SKL/menyusul jika belum ada (masing* 2 lembar)
Biaya pendaftaran 300.000 untuk S1. Biaya pendaftaran 500.000 untuk S2. Dibayarkan saat melakukan pendaftaran.
ONLINE
Mendaftarkan diri di laman pmb.ubhi.ac.id.
Upload semua data dan transfer biaya pendaftaran 300.000 untuk S1 , 500.000 untuk S2 ke rekening yang tertera didalam sistem.
2. TES ONLINE
Mahasiswa Baru yang mendaftarkan diri pada jalur tes reguler, wajib melakukan tes online.
Tata cara tes online diberikan petugas saat pendaftaran mahasiswa baru.
Tes online dilakukan dalam waktu 24 jam pada hari yang sama saat pendaftaran.
3. PENGUMUMAN LOLOS SEBAGAI MAHASISWA BARU
Periode pertama : Rabu, 3 April 2024 di Whatsapp Grup Camaba Periode Januari - Maret.
Periode kedua : Rabu, 5 Juni 2024 di Whatsapp Grup Camaba Periode April - Mei
Periode ketiga : Rabu, 3 Juli 2024 di Whatsapp Grup Camaba Periode Juni
Periode keempat : Senin, 5 Agustus 2024 di Whatsapp Grup Camaba Periode Juli
Periode kelima : Senin, 2 September 2024 di Whatsapp Grup Camaba Periode Agustus
4. SOSIALISASI & PEMBAYARAN HER & MABA
Sosialisasi dilaksanakan 2 hari setelah pengumuman lolos mahasiswa baru.
Pembayaran HER dan MABA dilakukan oleh semua mahasiswa baru bagi pengusul beasiswa KIP, Prestasi, Kemitraan, Baznas dan SDSS).
Pembayaran Her, Maba dan SPP 1 Juta bagi non pengusul Beasiswa.
Pembayaran Her dan Maba untuk mengeluarkan NPM (Nomor Pokok Mahasiswa)
Pembayaran dilakukan dalam tempo 2 Minggu setelah pengumuman LOLOS.
5. PEMROSESAN USULAN BEASISWA.
Pemrosesan berkas usulan beasiswa.
Survey kerumah mahasiswa baru untuk pengusul KIP, Satu Desa Satu Sarjana.
Informasi lolos beasiswa KIP dapat dicek di laman https://kip-kuliah.kemdikbud.go.id/
6. PKKMB
PKKMB dilaksanakan Minggu kedua bulan September 2024.
UBhi always for you
Universitas Bhinneka PGRI

ALUR UJIAN ONLINE YANG DIBERIKAN UNIT APK KEPADA CALON MAHASISWA SETELAH PENDAFTARAN TERVALIDASI

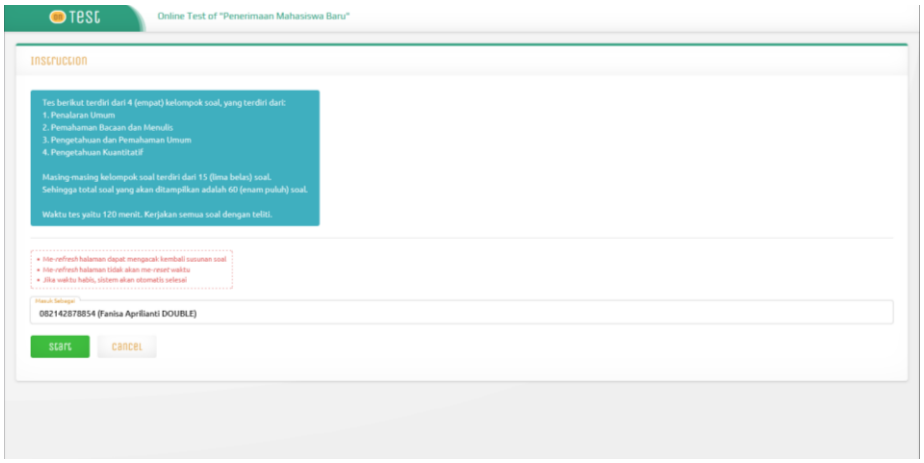


TAMPILAN TAHAPAN UJIAN ONLINE DI USERCALON MAHASISWA BARU

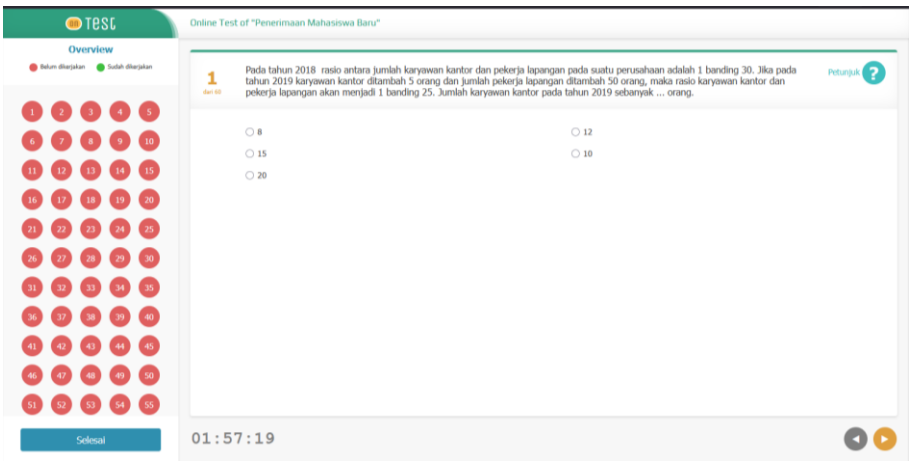
1. Tampilan menu untuk sebelum melakukan Ujian online



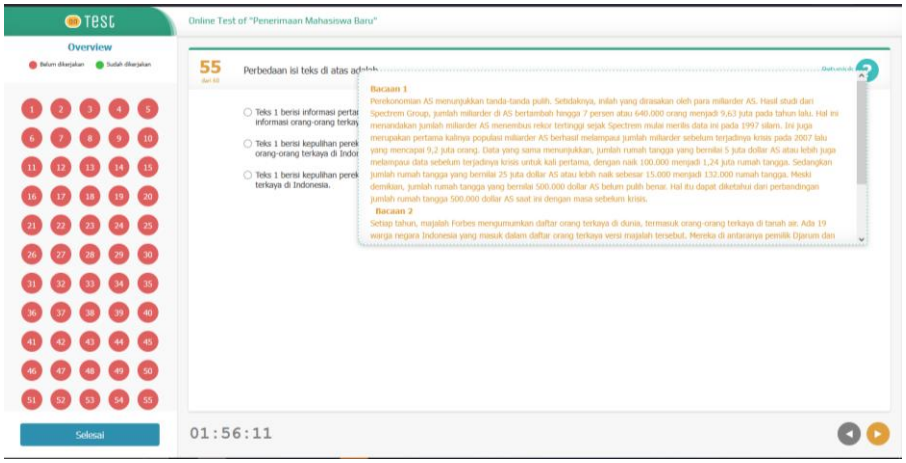
2. Klik menu start



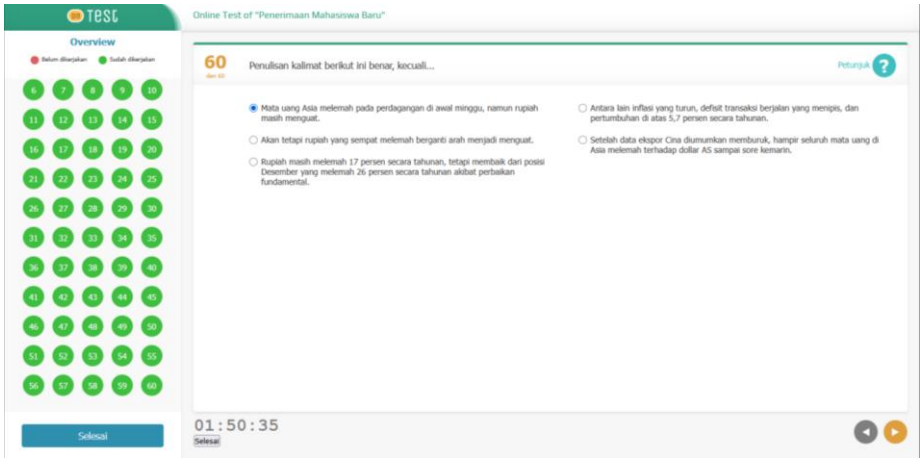
3. Mengerjakan Soal 1-60



4. Klik petunjuk jika tidak muncul teks pada pertanyaannya

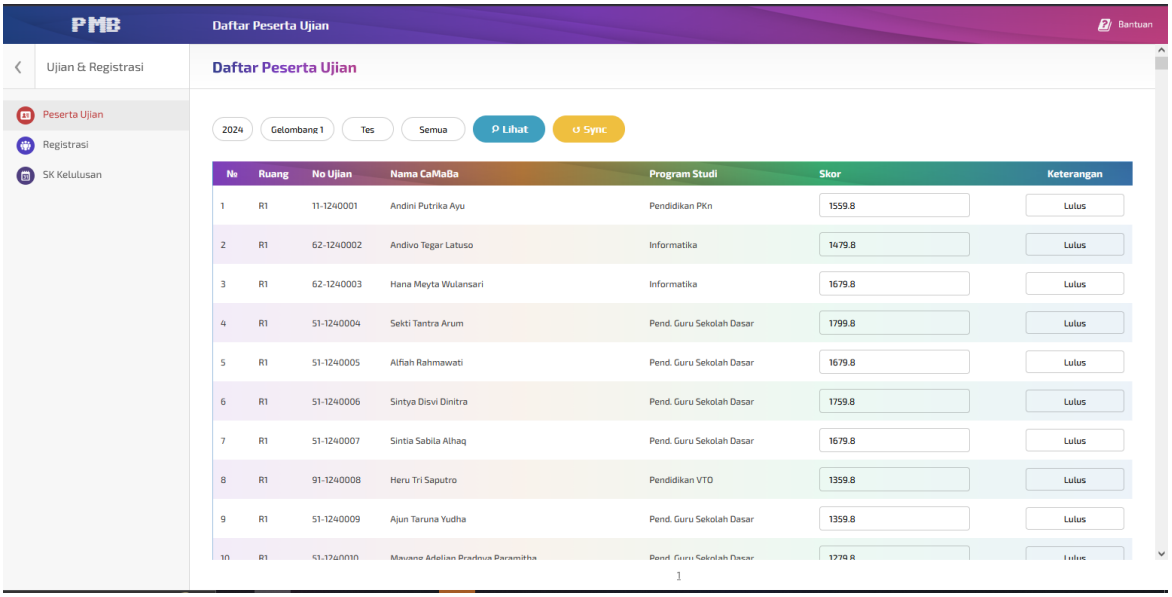


5. Jika sudah dikerjakan semua warna angka soal berubah menjadi hijau



TAMPILAN PROSES KELULUSAN SELEKSI TES ONLINE DARI SISTEM PMB OLEH TIM APK

1. Untuk jalur tes akan muncul score minimal 1000 maksimal 3000



2. Untuk jalur non tes undangan memakai seleksi nilai rapot semester 1, semester 3, dan semester 5

